

Số: 51 /GD&ĐT

Gia Lâm, ngày 03 tháng 4 năm 2023

V/v Hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá
học kỳ II năm học 2022-2023

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS thuộc huyện

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023; Để tổ chức việc kiểm tra, đánh giá học kỳ II năm học 2022-2023 đảm bảo kế hoạch và đạt kết quả tốt, phòng GDĐT yêu cầu các trường triển khai chỉ đạo thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Công tác ôn tập, kiểm tra, đánh giá

- Bám sát kế hoạch dạy học và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học, Ban giám hiệu nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ cho học sinh các khối lớp đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn ra đề đảm bảo trọng tâm, chuẩn kiến thức kỹ năng. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình.

+ Việc kiểm tra, đánh giá viết cuối kỳ II đảm bảo thời gian làm bài như sau: 90 phút (môn Ngữ văn, Toán); 45 phút hoặc 60 phút với các môn còn lại. Tuân thủ việc xây dựng ma trận đề, gồm các câu hỏi theo các mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao.

+ Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu biên soạn, phê duyệt đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

+ Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS theo quy định tại Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT.

- Phòng GDĐT ra đề chung toàn huyện với các môn Toán, tiếng Anh, Ngữ văn lớp 9 (không kiểm tra kỹ năng Nghe đối với môn tiếng Anh). Thời gian làm bài môn Toán, Ngữ văn là 90 phút, kiểm tra theo hình thức tự luận. Môn tiếng Anh là 60 phút kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm. Sau khi kiểm tra, nhà trường tổ chức chấm chéo và rút kinh nghiệm cụ thể đối với từng môn, từng lớp.

Lịch kiểm tra chung như sau:



TT	Môn	Thời gian nhận đề tại Phòng GDĐT	Thời gian tổ chức kiểm tra tại trường
1	Ngữ văn	9h00 ngày 19/4/2023	Tiết 1+2 sáng ngày 20/4/2023
2	Tiếng Anh		Tiết 3 ngày 20/4/2023
3	Toán		Tiết 1+2 sáng ngày 21/4/2023

2. Tổng hợp báo cáo

Nhà trường tổng hợp kết quả các môn kiểm tra chung toàn huyện (Theo mẫu gửi sau), nộp file thống kê về phòng GDĐT trước ngày 05/5/2023 qua email: nguyenthikhanhlinh26111998@gmail.com.

Lưu ý: Đ/c Hiệu trưởng chịu trách nhiệm bảo mật đề kiểm tra trong quá trình in sao đề.

Nơi nhận:

- Như trên / để thực hiện;
- Lưu: VT, tổ THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Phạm Thị Hải Yến

